

ALGEMENE VOORWAARDEN HOOIJMAN ADVOCATUUR

Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Hooijman advocatuur: de eenmanszaak van Mr. S.E.M. Hooijman, ingeschreven bij de Kvk te Rotterdam onder nr. 55592449.

Cliënt: de natuurlijke of rechtspersoon die opdracht geeft aan Hooijman advocatuur tot het verrichten van diensten.

Overeenkomst: de overeenkomst waarbij een cliënt aan Hooijman advocatuur de opdracht geeft om bepaalde juridische werkzaamheden te verrichten én deze opdracht wordt aanvaard.

Honorarium: de kosten die in rekening worden gebracht voor de te verrichten juridische werkzaamheden.

Derdengelden: de gelden die "Hooijman advocatuur" ten behoeve van de cliënt ontvangt.

Stichting beheer derdengelden: de stichting, als bedoeld in de Boekhoudverordening van de Nederlandse Orde van Advocaten, ter ondersteuning van "Hooijman advocatuur" en ter beheer van voor anderen dan "Hooijman advocatuur" ontvangen gelden.

Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten die de cliënt aan "Hooijman advocatuur" verstrekt, voor zover door partijen daarvan niet schriftelijk en uitdrukkelijk wordt afgeweken.
2. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op eventuele aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van cliënt.

Opdracht/Overeenkomst

3. Nadat door een cliënt een opdracht is verstrekt, komt eerst dan een overeenkomst tot stand, wanneer "Hooijman advocatuur" deze schriftelijk heeft aanvaard. De gedrags- en beroepsregels van de Nederlandse Orde van Advocaten maken deel uit van de overeenkomst. De cliënt is ervan op de hoogte dat de advocaat de door de Orde van Advocaten opgelegde gedragsregels bij de uitoefening van zijn praktijk dient te respecteren. De cliënt aanvaardt de gevolgen die hieruit kunnen voortvloeien.
4. De werking van de artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitgesloten.
5. De uit de overeenkomst wederzijds voortvloeiende verplichtingen gelden vanaf de schriftelijke bevestiging aan de cliënt.
6. De uitvoering van de overeenkomst geschiedt uitsluitend ten behoeve van de cliënt.
7. De cliënt stemt erin dat "Hooijman advocatuur" (bepaalde delen van) de opdracht laat uitvoeren door één of meer aan of buiten het kantoor verbonden advocaten en/of onder diens verantwoordelijkheid. Als algemene waarnemer bij ziekte of verhindering treedt in beginsel op mr. A.H.J. Strak van Strak advocatuur, wat betreft specifiek WvGGZ zaken treedt in beginsel als waarnemer op mr. J. van Veelen-de Hoop van Advocatenkantoor van Veelen-de Hoop.
8. De overeenkomst houdt een inspanningsverplichting in en geen resultaatsverplichting.
9. "Hooijman advocatuur" zal eerst na overleg met de cliënt derden inschakelen, zoals een deskundige, een deurwaarder of een notaris. "Hooijman advocatuur" zal bij het inschakelen van derden de nodige zorgvuldigheid betrachten, doch kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade als gevolg van de handelswijze van voornoemde derde(n).
10. Cliënt draagt er zorg voor dat alle gegevens waarvan "Hooijman advocatuur" aangeeft of waarvan cliënt redelijkerwijs behoort te begrijpen, dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de

overeenkomst, tijdig worden verstrekt. Indien de hiervoor bedoelde en de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig zijn verstrekt, heeft "Hooijman advocatuur" het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten aan cliënt in rekening te brengen.

11. De advisering door "Hooijman advocatuur" ziet nimmer op de fiscale aspecten van enig handelen of nalaten.

Declaratie/honorarium en kosten

12. Voor de uitvoering van de opdracht is de cliënt aan "Hooijman advocatuur" honorarium vermeerderd met BTW verschuldigd. De werkzaamheden worden verricht op basis van het vooraf schriftelijk overeengekomen uurtarief. Het honorarium zal, indien de uitvoering van de opdracht zich uitstrekt over een langere periode dan één maand, in beginsel tussentijds in rekening worden gebracht.

13. Hooijman advocatuur en cliënt kunnen ook overeenkomen de werkzaamheden van de overeenkomst te verrichten voor een vast tarief inclusief BTW.

14. Ten aanzien van het honorarium is "Hooijman advocatuur" gerechtigd een voorschot in rekening te brengen. Het voorschot zal bij tussentijdse declaraties, dan wel bij de einddeclaratie worden verrekend.

15. Voor overeenkomsten die worden aangegaan op basis van het wettelijke systeem van gesubsidieerde rechtsbijstand (toevoeging) is de cliënt in plaats van een honorarium een door de Raad van Rechtsbijstand vast te stellen eigen bijdrage verschuldigd. Bij het aangaan van de eerste overeenkomst bekijkt "Hooijman advocatuur" of de cliënt in aanmerking komt voor gesubsidieerde rechtsbijstand. De cliënt is verantwoordelijk voor de juistheid van de (mondeling) verstrekte informatie. "Hooijman advocatuur" is niet verplicht een opdracht op basis van gefinancierde rechtsbijstand te aanvaarden. "Hooijman advocatuur" zal aan cliënt schriftelijke bevestigingen dat cliënt in aanmerking komt voor gefinancierde rechtsbijstand maar dat cliënt van dit recht afstand doet. Voor zover "Hooijman advocatuur" werk op basis van een last verstrekt door de rechtbank, is "Hooijman advocatuur" niet aansprakelijk als de kosten van de werkzaamheden door de Raad voor Rechtsbijstand op cliënt worden verhaald.

16. "Hooijman advocatuur" kan met een opdrachtgever die voor gefinancierde rechtsbijstand in aanmerking komt overeenkomen dat hiervan geen gebruik wordt gemaakt en dat de werkzaamheden op reguliere wijze gedeclareerd worden. In dat geval verklaart de opdrachtgever zich door betaling van ofwel een voorschot ofwel de declaratie akkoord om op betalende basis te worden bijgestaan en geen gebruik te willen maken van de gefinancierde rechtsbijstand.

Betaling

17. Betaling van declaraties dient, zonder aftrek, korting of schuldverrekening te geschieden binnen de termijn vermeld op de factuur.

18. De kosten verbonden aan de betaling komen voor rekening van cliënt.

19. Betaling van de cliënt houdt erkenning van de verschuldigdheid van de declaratie(s) in.

20. Kosten voor invorderingsmaatregelen door of namens "Hooijman advocatuur" verricht komen voor rekening van cliënt.

21. Indien cliënt in verzuim is met de betaling van een voorschot of declaratie heeft "Hooijman advocatuur" het recht om haar werkzaamheden ten behoeve van cliënt op te schorten. "Hooijman advocatuur" is niet aansprakelijk voor eventuele schade die de cliënt lijdt, welke ontstaat als gevolg van het opschorten van de werkzaamheden.

Derdengelden

22. Gelden die door “Hooijman advocatuur” ten behoeve van de cliënt onder zich houdt, worden gestort op een bankrekening van de Stichting beheer derdengelden. Ter compensatie van de kosten van administratie en beheer van de rekening wordt over de derdengelden als hier bedoeld geen rente vergoed.

23. Cliënt stemt in met verrekening van de nog aan “Hooijman advocatuur” verschuldigde bedragen. Indien cliënt bezwaren heeft tegen verrekening dient dit binnen 30 dagen na verrekening kenbaar te worden gemaakt aan “Hooijman advocatuur” op straffe van verval.

Aansprakelijkheid

24. De aansprakelijkheid van “Hooijman advocatuur” is steeds beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eigen risico dat volgens de polisvoorwaarden niet ten laste van de verzekeraar komt.

25. Indien, om welke reden dan ook, geen uitkering op grond van voormelde verzekering zal plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot het door “Hooijman advocatuur” in de desbetreffende zaak in het desbetreffende jaar in rekening gebracht honorarium exclusief overige kosten met een maximum van € 10.000.

Persoonsgegevens

26. Cliënt verleent toestemming aan “Hooijman advocatuur” om zijn/haar persoonsgegevens te verwerken. Registratie vindt enkel plaats voor het goed kunnen uitvoeren van de overeenkomst, factureren alsmede het aanvragen van een toevoeging.

27. Indien rechtsbijstand wordt verleend op basis van een toevoeging machtigt cliënt alle voor de toepassing daarvan noodzakelijke zaaks- en persoonsgegevens aan de Raad voor Rechtsbijstand te verstrekken.

Archivering

28. Na het einde van de opdracht worden de in het dossier aanwezige originele stukken op diens verzoek aan de cliënt verstrekt.

29. Het dossier wordt gedurende de wettelijke termijn van 5 jaar na het einde van de zaak bewaard en staat tegen vergoeding van € 50 door “Hooijman advocatuur” ter beschikking van de cliënt.

30. Processen-verbaal die vanwege de politie of justitie in het kader van een strafzaak of hieraan verwante zaak aan “Hooijman advocatuur” zijn verstrekt, kunnen door “Hooijman advocatuur” direct na beëindiging van de zaak dan wel na beëindiging van de opdracht worden vernietigd of geretourneerd aan justitie.

Klachtenregeling

31. In overeenstemming met art. 6.28 van de Verordening op de advocatuur is op alle overeenkomsten de kantoorklachtenregeling van toepassing. Klachten als bedoeld in de klachtenregeling die na behandeling niet zijn opgelost worden voorgelegd aan de rechtbank te Rotterdam.

Toepasselijk recht en forumkeuze

32. Op de overeenkomst van opdracht tussen “Hooijman advocatuur” en de cliënt is het Nederlandse recht van toepassing.

33. De absoluut bevoegde rechter in het arrondissement Rotterdam is tevens bevoegd kennis te nemen van geschillen die voortvloeien uit de tussen “Hooijman advocatuur” en cliënt gesloten overeenkomst tot opdracht.